

Приложение № 1
к приказу ГАНОУ СО «ДВВС»
от 14.08.2025 № 66-ОД
«Об утверждении локальных
нормативных актов структурного
подразделения «Спортивная школа
имени А.В. Попова»

РАССМОТРЕН

Педагогическим советом
ГАНОУ СО «ДВВС»
от 02.06.2025 № 6
(протокол от 02.06.2025 № 6)

УТВЕРЖДЕН

приказом директора
ГАНОУ СО «ДВВС»
от 14.08.2025 № 66-ОД

**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между государственным автономным нетиповым образовательным
учреждением Свердловской области «Дворец водных видов спорта»
со структурным подразделением «Спортивная школа имени А.В. Попова»,
обучающимися и родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся**

г. Екатеринбург, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным автономным нетиповым образовательным учреждением Свердловской области «Дворец водных видов спорта» со структурным подразделением «Спортивная школа имени А.В. Попова» (далее – ГАНОУ СО «ДВВС», учреждение) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 30 апреля 2021 года № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03 августа 2022 года № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 января 2023 года № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 16 ноября 2022 года № 1004 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «плавание»;
- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27 августа 2024 года № 886 «О внесении изменений в федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта «плавание», утвержденный приказом Министерства спорта Российской Федерации от 16 ноября 2022 № 1004;
- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 22 ноября 2022 года № 1054 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «прыжки в воду»;
- приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30 ноября 2022 года № 1095 «Об утверждении федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «синхронное плавание»;
- Уставом и иными локальными нормативными актами государственного автономного нетипового образовательного учреждения Свердловской области «Дворец водных видов спорта» со структурным подразделением «Спортивная школа имени А.В. Попова» (далее – ГАНОУ СО «ДВВС», учреждение).

1.2. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации учреждением дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания реализуемых дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, образовательная организация ГАНОУ СО «ДВВС».

1.5. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством в сфере образования, физической культуре и спорте и настоящим Порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами учреждения по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления обучающихся.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ГАНОУ СО «ДВВС» о приеме (зачислении) лица на обучение по реализуемым дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – Программы спортивной подготовки).

2.2. С целью ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, поступающих с Уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде в день их издания и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетних, поступающих с документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2.3. Зачисление поступающих в учреждение оформляется приказом директора на основании протоколов сдачи вступительных нормативов в сроки, установленные учреждением. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учреждение может проводить дополнительный прием.

2.4. Зачисление поступающих в порядке перевода в учреждение на обучение по Программам спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной комиссии не позднее пяти рабочих дней после заседания приемной комиссии.

2.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме на обучение.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной Программе спортивной подготовки, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и учреждения при переходе обучающегося с одной Программы спортивной подготовки на другую.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора учреждения.

3.3. Уполномоченное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись директору (или уполномоченному им лицу) в течение пяти рабочих дней с даты приема документов.

3.4. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет и (или) комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – комиссия), а также в случаях привлечения педагогического совета и (или) комиссии для реализации права обучающегося на образование в соответствии с Уставом и локальными нормативными актами учреждения, уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись директору в течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

3.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, физической культуре и спорте и локальными нормативными актами учреждения, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. В целях обеспечения непрерывности образовательного процесса приостановление образовательных отношений в учреждении не осуществляется.

4.2. В случае невозможности дальнейшего освоения Программы спортивной подготовки в полном объеме обучающимся (по причине временного переезда в другую местность, командировки родителей, прохождения санаторно-курортного лечения и т.д.), решение о дальнейшем получении образования принимается индивидуально в каждом конкретном случае в порядке, предусмотренном настоящим локальным актом путем изменения или прекращения образовательных отношений (пункт 3 и 5) и действующим законодательством.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося.

5.2. Отчисление обучающегося из учреждения возможно:

5.2.1. на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода для продолжения спортивной подготовки в другую организацию;

5.2.2. по медицинским противопоказаниям, при наличии медицинского заключения о невозможности продолжения занятий физической культурой и спортом по состоянию здоровья;

5.2.3. по инициативе учреждения:

5.2.3.1. в случае установления факта нарушения порядка приема, повлекшего его незаконное зачисление в учреждение, в том числе по медицинским показаниям;

5.2.3.2. в случае несоответствия результатов спортивной подготовки требованиям, установленным дополнительными образовательными программами спортивной подготовки;

5.2.3.3. в случае неоднократного нарушения либо единовременного грубого нарушения обучающимся, достигшим пятнадцатилетнего возраста, Правил внутреннего распорядка, Устава учреждения и иных локальных нормативных актов, регулирующих вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, в качестве меры дисциплинарного взыскания;

5.2.4. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. В случае обнаружения обстоятельств, изложенных в подпункте 5.2.3.1., и при необходимости проведения служебного расследования в целях подтверждения или опровержения таких обстоятельств, допуск обучающегося до учебно-тренировочного процесса приостанавливается до момента окончания такого расследования.

5.4. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным соответствующим приказом Министерства образования и науки Российской Федерации.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, законодательством в области физической культуры и спорта и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом учреждения и вступает в силу с даты его утверждения приказом директора учреждения и действует бессрочно.

6.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются приказом и вступают в силу с даты утверждения директором учреждения.

6.3. После принятия Порядка в новой редакции (ввиду внесения в него значительных изменений и дополнений) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.4. Порядок подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

6.5. Настоящий Порядок подлежит размещению на официальном сайте учреждения.

Приложение № 1
к «Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения
отношений между государственным
автономным нетиповым
образовательным учреждением
Свердловской области «Дворец водных
видов спорта» со структурным
подразделением «Спортивная школа
имени А.В. Попова», обучающимися
и родителями (законными
представителями) несовершеннолетних
обучающихся»

Директору ГАНОУ СО «ДВВС»
Н.Н. Гарбузову

от _____
(фамилия, инициалы заявителя)

Место регистрации _____

(адрес)

Телефон: _____

Электронная почта _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт)

выдан _____

(кем, когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ

1) Прошу зачислить меня _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата рождения _____ место рождения _____

гражданство _____ школа _____ в ГАНОУ СО «ДВВС» для
прохождения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта

✓

2) Я ознакомлен (а) с Уставом ГАНОУ СО «ДВВС», сведениями о дате предоставления
и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности,
дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта

✓

_____, другими документами, регламентирующими
образовательную деятельность, в том числе, Правилами внутреннего распорядка обучающихся
ГАНОУ СО «ДВВС», Положением о режиме занятий обучающихся, Порядком оформления
возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних

обучающихся, Положением о порядке проведения набора (индивидуального отбора) поступающих, Правилами посещения Дворца водных видов спорта:

- ☐ на сайте ГАНОУ СО «ДВВС»: _____ «___» _____ 20__ г.
(подпись)
- ☐ на бумажном носителе: _____ «___» _____ 20__ г.
(подпись)

3) Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

даю **бессрочное согласие** (до его отзыва мною) на использование и обработку автоматизированным способом, а также обработку, осуществляемую без использования средств автоматизации моих персональных данных в следующем объеме: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в ГАНОУ СО «ДВВС».

4) Я **согласен (согласна)** на проведение в отношении меня процедуры индивидуального отбора поступающего, направленного на выявление способностей, необходимых для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта
✓ _____

Сведения о родителях:

1. _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ (контактный номер телефона, адрес электронной почты)

2. _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

_____ (контактный номер телефона, адрес электронной почты)

К заявлению прилагаются:

Наименование предоставленных документов	Подпись родителя (законного представителя)
Копия Документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении	
Медицинское заключение (справка) о допуске к прохождению спортивной подготовки (в соответствии с приказом Минздрава России № 1144н от 23.10.2020 г.)	
Фотографии поступающего (2 фотографии размером 3*4 см)	
Согласие о размещении сведений поступающего в информационных ресурсах и на обработку персональных данных	
Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство	
Согласие поступающего на обработку, передачу и получение специальной категории персональных данных (информации о состоянии здоровья)	
Согласие поступающего на фото- и видеосъемку ребенка и последующее использование его изображения	

Адрес электронной почты для информирования _____

«___» _____ 202__ г. _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Приложение № 2
к «Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения
отношений между государственным
автономным нетиповым
образовательным учреждением
Свердловской области «Дворец водных
видов спорта» со структурным
подразделением «Спортивная школа
имени А.В. Попова», обучающимися
и родителями (законными
представителями) несовершеннолетних
обучающихся»

Директору ГАНОУ СО «ДВВС»
Н.Н. Гарбузову

от _____
(фамилия, инициалы заявителя)

Место регистрации _____

(адрес)

Телефон: _____

Электронная почта _____

Документ, удостоверяющий личность (паспорт)

выдан _____

(кем, когда)

ЗАЯВЛЕНИЕ

1) Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата рождения _____ место рождения _____
гражданство _____ школа _____ в ГАНОУ СО «ДВВС» для
прохождения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта
✓ _____

2) Я ознакомлен (а) с Уставом ГАНОУ СО «ДВВС», сведениями о дате предоставления
и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности,
дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта
✓ _____, другими документами, регламентирующими
образовательную деятельность, в том числе, Правилами внутреннего распорядка обучающихся
ГАНОУ СО «ДВВС», Положением о режиме занятий обучающихся, Порядком оформления
возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией
и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних

обучающихся, Положением о порядке проведения набора (индивидуального отбора) поступающих, Правилами посещения Дворца водных видов спорта:

- ☐ на сайте ГАНОУ СО «ДВВС»: _____ «___» _____ 20__ г.
(подпись)
- ☐ на бумажном носителе: _____ «___» _____ 20__ г.
(подпись)

3) Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

даю **бессрочное согласие** (до его отзыва мною) на использование и обработку автоматизированным способом, а также обработку, осуществляемую без использования средств автоматизации моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в следующем объеме: фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе.

Отзыв настоящего согласия в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», осуществляется на основании моего заявления, поданного в ГАНОУ СО «ДВВС».

4) Я **согласен (согласна)** на проведение в отношении моего ребенка процедуры индивидуального отбора поступающего, направленного на выявление способностей, необходимых для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта
✓ _____

5) **На занятие ребёнка** будут приводить, и забирать после их окончания:
Ф.И.О. полностью, телефон, степень родства:

6) К заявлению прилагаются:

Наименование предоставленных документов	Подпись родителя (законного представителя)
Копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя), несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства	
Копия Документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении	
Медицинское заключение (справка) о допуске к прохождению спортивной подготовки (в соответствии с приказом Минздрава России № 1144н от 23.10.2020 г.)	
Фотографии поступающего (2 фотографии размером 3*4 см)	
Согласие законного представителя о размещении сведений несовершеннолетнего ребёнка в информационных ресурсах и на обработку персональных данных	
Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство	
Согласие законного представителя на обработку, передачу и получение специальной категории персональных данных (информации о состоянии здоровья)	
Согласие законного представителя на фото- и видеосъемку ребенка и последующее использование его изображения	

Адрес электронной почты для информирования _____

«___» _____ 202__ г. _____ / _____
подпись ФИО